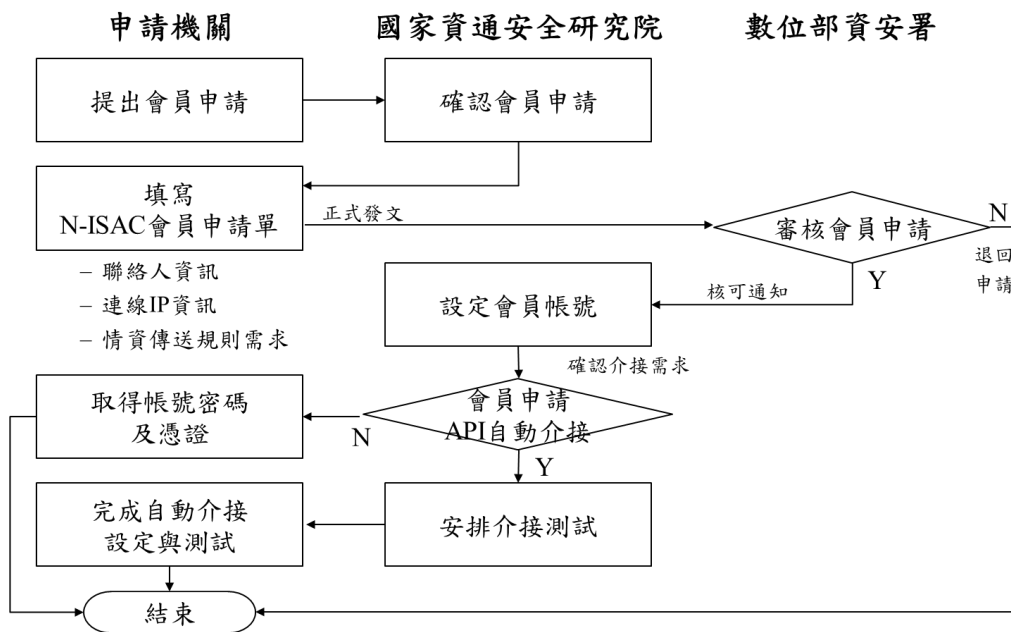


附件2 會員管理作業程序

1.申請作業程序

N-ISAC 會員申請作業流程與步驟依序說明如下：

●一般會員



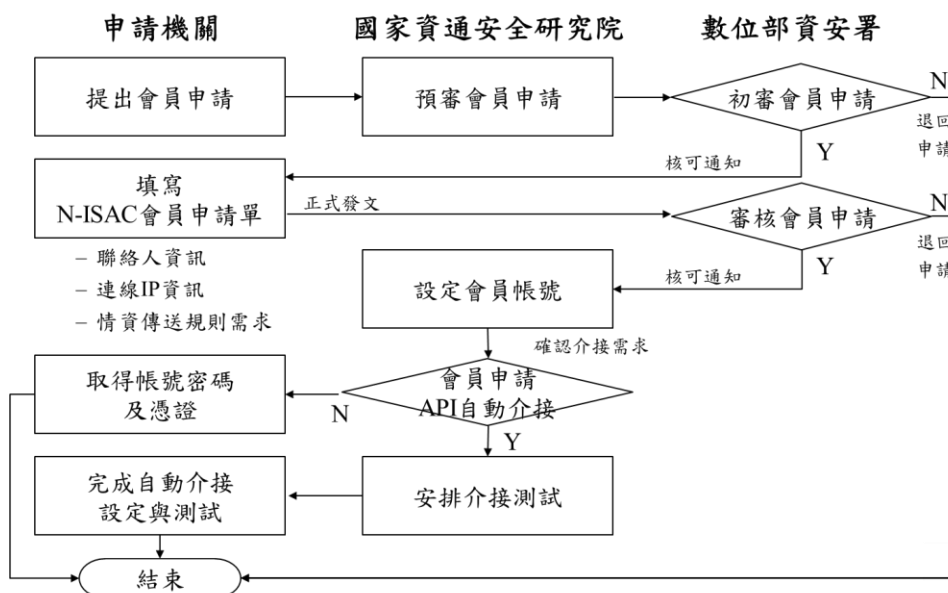
資料來源：國家資通安全研究院整理

圖1 N-ISAC 一般會員申請流程圖

- 申請機關可透過電子郵件向國家資通安全研究院提出 N-ISAC 會員申請。
- 國家資通安全研究院於收到申請後，邀請申請機關進行面對面之討論會議，瞭解申請機關之需求與資源，並就情資傳送規則需求進行說明與確認。
- 申請機關填妥 N-ISAC 會員申請單，包含機關基本資料、聯絡人資料、連線資料及情資收送規則需求等資訊，並完成機關用印後，將 N-ISAC 會員申請單正式行文至數位部資安署。

- N-ISAC 會員申請單可於 N-ISAC 平台(nisac.nat.gov.tw)下載，或向國家資通安全研究院(nisac@nics.nat.gov.tw)聯繫取得。
- 數位部資安署進行審核作業，核可後通知國家資通安全研究院辦理 N-ISAC 會員帳號開通事宜。
- 國家資通安全研究院接獲核可通知後，進行會員帳號設定作業，包含製作會員憑證、開通系統帳號及調整系統權限等，於完成後通知申請機關聯絡人，並將新會員加入事宜公告於 N-ISAC 平台。
- 申請機關如申請 API 自動介接，由國家資通安全研究院進行相關設定與開通系統權限，並通知申請機關聯絡人，安排介接測試作業，以完成 N-ISAC 平台自動介接。
- 申請機關於取得會員憑證與系統帳號後，應儘速完成憑證安裝以登入 N-ISAC 平台，並重新設定密碼資訊。

●技術會員



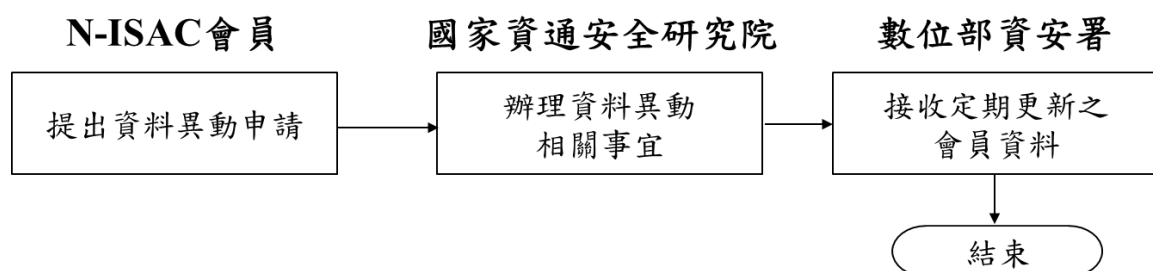
資料來源：國家資通安全研究院整理

圖2 N-ISAC 技術會員申請流程圖

- 申請單位可透過電子郵件向國家資通安全研究院提出 N-ISAC 會員申請，並提供 N-ISAC 技術會員申請檢核單。
- N-ISAC 技術會員申請檢核單可向國家資通安全研究院 (nisac@nics.nat.gov.tw) 聯繫取得。
- 國家資通安全研究院於收到申請後進行預審作業，邀請申請單位進行面對面之討論會議，瞭解申請單位之需求與資源，並就情資傳送規則需求進行說明與確認，討論會議後將預審建議提報數位部資安署。
- 數位部資安署進行初審作業，初審結果將由國家資通安全研究院通知申請單位。
- 申請單位俟數位部資安署初審核可後，填妥 N-ISAC 會員申請單，包含單位基本資料、聯絡人資料、連線資料及情資收送規則需求等資訊，並完成單位用印(公司章)，再將 N-ISAC 會員申請單正式行文至數位部資安署。
- N-ISAC 會員申請單可於 N-ISAC 平台(nisac.nat.gov.tw)下載，或向國家資通安全研究院(nisac@nics.nat.gov.tw)聯繫取得。
- 數位部資安署進行審核作業，核可後通知國家資通安全研究院辦理 N-ISAC 會員帳號開通事宜。
- 國家資通安全研究院於接獲核可通知後，進行會員帳號設定作業，包含製作會員憑證、開通系統帳號及調整系統權限等，於完成後通知申請單位聯絡人，並將新會員加入事宜公告於 N-ISAC 平台。
- 申請單位如申請 API 自動介接，由國家資通安全研究院進行相關設定與開通系統權限，並通知申請單位聯絡人，安排介接測試作業，以完成 N-ISAC 平台自動介接作業。
- 申請單位於取得系統帳號與數位憑證後，應儘速完成憑證安裝以登入 N-ISAC 平台，並重新設定密碼資訊。

2. 資料異動作業程序

N-ISAC 會員資料異動作業流程與步驟依序說明如下：



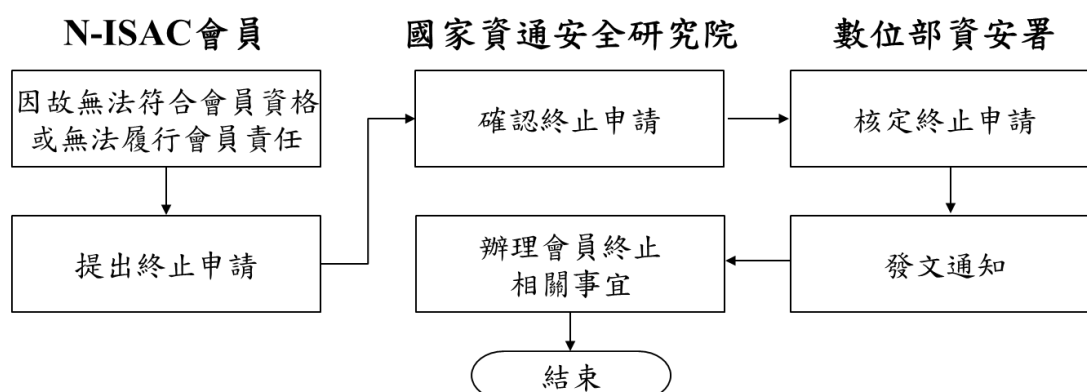
資料來源：國家資通安全研究院整理

圖3 N-ISAC 會員資料異動流程圖

- N-ISAC 會員如需調整會員資料，例如單位基本資料、聯絡人資料、連線 IP 位址等資訊，應將異動資料項目填列於 N-ISAC 會員異動申請單，完成後需列印紙本，於聯絡人親筆簽名後掃描成電子檔，附件寄予國家資通安全研究院(nisac@nics.nat.gov.tw)。
 - N-ISAC 會員異動申請單可向國家資通安全研究院 (nisac@nics.nat.gov.tw)聯繫取得。
- 國家資通安全研究院於收到申請後進行資料異動設定，資料異動作業應於收到申請資料後 1 週內回覆，會員資料異動相關資訊於彙整後，定期提交數位部資安署備查。

3.終止作業程序

N-ISAC 會員終止作業流程與步驟說明如下：



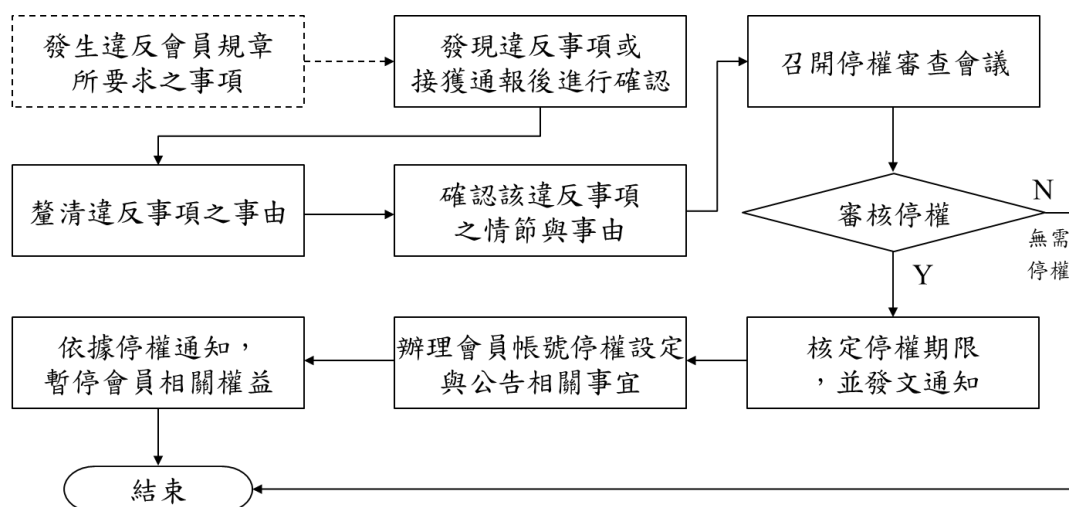
資料來源：國家資通安全研究院整理

圖4 N-ISAC 會員終止流程圖

- N-ISAC 會員如無法符合 N-ISAC 會員資格或無法履行會員責任時(例如相關業務終止)，應將終止事由填列於 N-ISAC 會員異動申請單，主動向國家資通安全研究院提出終止申請。
 - N-ISAC 會員異動申請單可向國家資通安全研究院 (nisac@nics.nat.gov.tw)聯繫取得。
- 國家資通安全研究院於確認終止會員之相關事由後，提報數位部資安署。
- 數位部資安署核定會員終止申請後，正式發文通知 N-ISAC 會員(申請終止者)與國家資通安全研究院。
- 國家資通安全研究院接獲通知後，進行會員帳號停用設定作業，並將會員名稱與代碼等終止事宜公告於 N-ISAC 平台。

4.停權作業程序

N-ISAC 會員停權作業流程與步驟依序說明如下：



資料來源：國家資通安全研究院整理

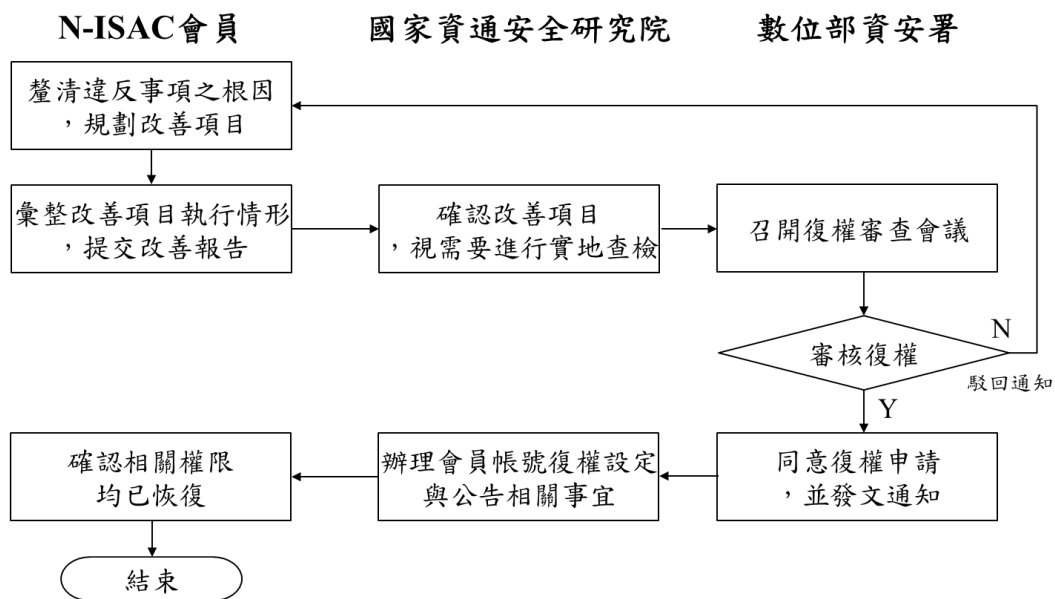
圖5 N-ISAC 會員停權流程圖

- N-ISAC 會員如發生違反 N-ISAC 會員規章內容所要求之事項，無論其原因為何(主動造成或意外發生)，均視為違反事項。
- 國家資通安全研究院發現違反事項或接獲通報後，針對違反事項進行確認，並聯繫該 N-ISAC 會員詢問相關事由，以釐清違反事項之情節輕重。
- N-ISAC 會員應於違反事項發生後，主動釐清違反事項發生之事由與相關因素，並配合相關調查與確認作業。
- 國家資通安全研究院應釐清違反事項之情節與事由，待確認完成後，將違反事項相關資訊提報數位部資安署。
- 數位部資安署召開停權審查會議，邀請該 N-ISAC 會員與相關單位出席，會議間由 N-ISAC 會員(當事者)就違反事項進行說明與答覆，並由國家資通安全研究院說明違反事項確認情形。

- 數位部資安署於停權審查會議確認違反事項後，裁定是否予以停權，如需停權則應同時裁量處分建議，並列入會議紀錄。
- 數位部資安署依停權審查會議結果核定停權處分與停權期限，正式發文通知 N-ISAC 會員(當事者)與國家資通安全研究院，停權期間自發文日期起算。
- 國家資通安全研究院接獲停權通知後，進行會員帳號停用設定作業，並將會員名稱與代碼等停權事宜公告於 N-ISAC 平台。
- N-ISAC 會員(當事者)於接獲停權通知後，將暫停 N-ISAC 相關權益。

5.復權作業程序

N-ISAC 會員申請復權作業流程與步驟依序說明如下：



資料來源：國家資通安全研究院整理

圖6 N-ISAC 會員復權流程圖

- 停權會員應就違反事項進行根因分析與問題釐清，並據以規劃改善項目與相關作業時程。
 - －改善項目內容需具體說明，其執行結果應為可量測且有實際完成日期。
- 停權會員應落實完成改善項目，將改善項目執行情形與最終改善結果等內容，併同相關佐證資料彙整於改善報告，完成後提交國家資通安全研究院，停權會員需待停權期限屆滿後，方可提出恢復會員身分之申請。
 - －改善報告之內容大綱應至少包含違反事由說明、根因分析、改善項目(含改善項目內容與作業時程)及改善執行情形(含改善項目執行內容與改善結果)等章節內容，依序分項進行詳細說明。
- 國家資通安全研究院於收到改善報告後，將針對改善報告內容逐項進行

查核，並視需要進行實地查核，查核結果應彙整於改善報告查核紀錄表，以確保改善之有效性，待確認完畢後將查核紀錄併同改善報告提報數位部資安署。

- 數位部資安署召開復權審查會議，邀請停權會員與相關單位出席，會議間由停權會員就改善報告進行說明與答覆，並由國家資通安全研究院說明改善項目查核情形。
- 數位部資安署於復權審查會議確認改善報告後，裁定是否予以復權，並列入會議紀錄
- 數位部資安署依復權審查會議結果核可復權申請，正式發文通知停權會員與國家資通安全研究院，復權日期自發文日期起算。
- 國家資通安全研究院接獲通知後，進行會員帳號設定作業，於完成後通知停權單位聯絡人，並將會員名稱與代碼等復權事宜公告於 N-ISAC 平台。
- 停權單位於接獲通知後，應確認 N-ISAC 平台相關權限均已完成恢復，並可繼續 N-ISAC 相關業務。